

PLANO DE ATIVIDADES E ORÇAMENTO 2022



CEC

CÂMARA DE COMÉRCIO
E INDÚSTRIA DO CENTRO

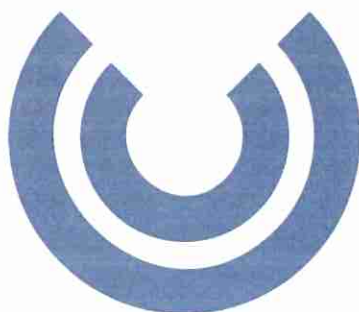
ÍNDICE

1.	INTRODUÇÃO	3
2.	ATIVIDADES PARA 2022	6
1.1.	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO	6
1.2.	DEPARTAMENTO DE EMPREENDEDORISMO, ASSOCIATIVISMO E COOPERAÇÃO REGIONAL	6
1.3.	DEPARTAMENTO DE COOPERAÇÃO E RELAÇÕES INTERNACIONAIS	16
1.4.	DEPARTAMENTO DE PROJETOS ESPECIAIS E COMUNICAÇÃO	18
1.5.	DEPARTAMENTO DE QUALIFICAÇÃO E COMPETÊNCIAS	19
1.6.	CÂMARA DE COMÉRCIO E INDÚSTRIA DO CENTRO (CCIC)	21
3.	ORÇAMENTO PARA 2022	22
4.	ÓRGÃOS SOCIAIS CEC/CCIC	27
5.	ASSOCIADAS CEC/CCIC	29

Desenvolver o Centro

Pensar o Centro

Ser o Centro



1. Introdução

A Direção do CEC – Conselho Empresarial do Centro/Câmara de Comércio e Indústria do Centro (CEC/CCIC) elaborou o presente Plano de Atividades e Orçamento, no qual se encontram descritas as atividades a desenvolver em 2022.

O Plano de Atividades do CEC/CCIC pretende ser o reflexo da sua natureza enquanto União das Associações Empresariais da NUT II Centro, estabelecendo as prioridades e as orientações que se propõe desenvolver, na prossecução da sua missão e apostando numa gestão eficiente e eficaz dos recursos disponíveis. Pretende-se assim contribuir não apenas para a melhoria da sua eficiência, mas, sobretudo, para o aumento dos seus níveis de eficácia na execução dos objetivos a que se propõe estatutariamente.

A atividade do CEC/CCIC continuará a pautar-se pelo desenvolvimento das suas atribuições, nomeadamente:

- Afirmar e salvaguardar os valores empresariais, económicos, sociais e culturais no seu espaço de atuação;
- Representar e contribuir para o desenvolvimento das suas associadas;
- Pugnar junto da Administração Pública e demais Entidades nacionais e internacionais, públicas, para-públicas e privadas, pelos interesses das suas associadas e território;
- Contratualizar com Organismos Públicos iniciativas de apoio à atividade empresarial;
- Desenvolver uma ação continuada destinada a incrementar o progresso técnico, tecnológico, económico, social, associativo e cultural da região, bem como a proteção do meio ambiente;
- Estimular um ambiente propício à implementação de boas práticas de responsabilidade social nas organizações com atividade na sua área de intervenção;
- Intensificar a colaboração entre as suas associadas e outras organizações cuja atividade se afigure relevante para o seu desenvolvimento ou desenvolvimento da economia regional;
- Dinamizar meios e atividades que visem o estudo e solução dos problemas relacionados com a sua natureza e objeto;
- Contribuir para o bom entendimento e solidariedade entre os seus associados;
- Promover a investigação, desenvolvimento e inovação;
- Promover ações de formação profissional, tendo em vista o alcance dos seus objetivos;

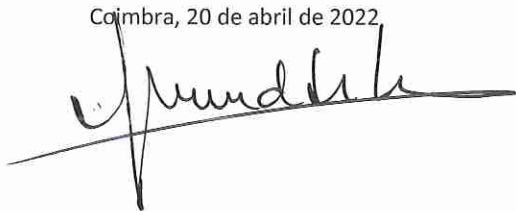
- Participar no capital social de sociedades comerciais, institutos, associações, fundações ou outros órgãos jurídicos autónomos equiparados, quando dessa participação resultem benefícios para os seus associados ou sirva os interesses institucionais ou regionais;
- Realizar protocolos com entidades que possam colaborar com o CEC/CCIC dentro dos seus objetivos;
- Realizar as funções próprias de Câmara de Comércio e Indústria, designadamente as legalmente previstas.

Para 2022 é assumido também o desígnio da alteração estatutária do CEC/CCIC, com o intuito de promover a dinamização do movimento associativo, agilizando os processos e as tomadas de decisão enquadrados pela sua missão, visão e valores, com o desafio de manter a representatividade de todo o território.

Este Plano foi elaborado num contexto marcado pela pandemia COVID-19 e pela guerra na Ucrânia com a consequente imprevisibilidade do seu verdadeiro impacto na sociedade e na atividade económica, tanto ao nível regional como nacional e internacional. Este Plano assume-se como um instrumento de planeamento flexível, com o necessário ajustamento que a conjuntura social e económica venha a exigir, carecendo assim de uma permanente adaptação e acompanhamento da sua execução.

Ao longo de 2022 a atividade do CEC/CCIC continuará a pautar-se pela prestação de um serviço de excelência a todos os seus stakeholders, pela manutenção de um espírito de equipa entre todos os colaboradores e um grande comprometimento da Direção com as orientações estratégicas para atingir padrões de desempenho mais elevados, sem os quais não será possível garantir o cumprimento das atividades previstas no Plano.

Coimbra, 20 de abril de 2022.



AMBIÇÃO

Afirmar a Região Centro de Portugal pela sua competitividade, inovação e criatividade, garantindo coesão e solidariedade territorial, promovendo a cultura e identidade regionais, reforçando o sentimento e orgulho de pertença.

MISSÃO

Afirmar o Centro de Portugal, representando e apoiando as empresas e as associações empresariais, pelo desenvolvimento dos seis distritos da Região Centro.

2. Atividades para 2022

1.1. DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRO

Em 2022 o Departamento Administrativo e Financeiro (DAF) continuará a desenvolver as suas funções nas áreas administrativas, de secretariado e financeiras.

Na área Administrativa continuará a assegurar o atendimento e receção; o tratamento da correspondência e correio eletrónico; a manutenção de bens, equipamentos e instalações; a aquisição de economato, bens e serviços gerais; e a organização e apoio na realização de eventos.

No Secretariado priorizará o apoio aos Órgãos Sociais, ao Vice-Presidente Executivo e às entidades alocadas no CEC/CCIC (SPNR – Sociedade Portuguesa de Neurorradiologia Diagnóstica e Terapêutica, a WinCentro – Agência de Desenvolvimento Regional e RIET – Rede Ibérica de Entidades Transfronteiriças).

Na área Financeira continuará a garantir: a faturação, o controlo de saldos e cobranças; os procedimentos relacionados com os Recursos Humanos; a elaboração dos mapas de imputações de recursos humanos e de Fornecimentos e Serviços Externos; a gestão bancária e de tesouraria; a elaboração de mapas de tesouraria e financeiros; o acompanhamento financeiro das Associadas, Conselho Consultivo, clientes e fornecedores e o apoio à gestão financeira de atividades e projetos.

Será dada continuidade à Assistência Técnica para acompanhamento do Projeto de Formação-Ação designado por QIPME 2020 II, desenvolvido ao abrigo do Contrato de Delegação de Competências estabelecido entre a Autoridade de Gestão do Programa Operacional Temático Competitividade e Internacionalização (POCI) – COMPETE 2020 e o CEC/CCIC, que teve o seu início em outubro de 2018 e que tem o seu término aprovado até setembro de 2023.

Os elementos do DAF estarão diretamente envolvidos, ao longo do ano de 2022, na execução de projectos, integrados em outros departamentos, tais como: QIPME 2020 II – Organismo Intermédio, EEN – Enterprise Europe Network 2022-2025 e Emprego + Digital.

1.2. DEPARTAMENTO DE EMPREENDEDORISMO, ASSOCIATIVISMO E COOPERAÇÃO REGIONAL

Sendo um plano anual de atividades um instrumento de gestão que reflete a estratégia de atuação deste serviço e onde se encontra discriminado os objetivos a atingir, as atividades a desenvolver e os recursos necessários à sua realização, tendo em conta a imaterialidade das atividades a desenvolver, pode ocorrer desvios relativamente ao expectável e previsto.

1.2.1. Programa Eco Start Up – candidatura nº 72059

[junho 2021 – junho 2023]

A 30 de junho de 2020, foi submetido um projeto, liderado pelo NERLEI e em parceria com CEC, COTEC, NERE e ISVOUGA- Fundação Terras de Santa Maria da Feira, ao Sistema de Apoio a Ações Coletivas – Promoção do Espírito Empresarial, Aviso AAC 01/SAAC/2020.

A 2 de fevereiro de 2021, foi o agrupamento notificado sobre a decisão que recaiu neste projeto, presente que foi à 2ª fase de hierarquização, dando conta que o projeto foi aprovado, com redução do volume de investimento, correspondente à parte que cabia ao ISVOUGA- Fundação Terras de Santa Maria da Feira.

No seguimento daquela decisão propôs-se, tendo sido aceite, nova reorçamentação. O ECOSTARTUP, inicialmente alicerçado em seis grandes atividades, por decisão entre COMPETE e parceiros (NERLEI, CEC, COTEC e NERE), ficou reduzido a 4 linhas de ação, ainda que se mantivesse o foco no Eco Empreendedorismo, o mesmo seria de execução mais modesta, com uma taxa de incentivo de 85%.

AA – Gestão e Coordenação do Projeto

A – Sensibilização para o Empreendedorismo

B – Capacitar para o Empreendedorismo

C – Concurso Nacional Eco Empreendedorismo

Este projeto, aprovado, assumiu um orçamento global de 601.874,32€, distribuído, pelos copromotores de acordo com o infra:

	Aprovado		
	Serviços	RH	TOTAL
NERLEI	134.277,53€	53.702,63€	187.980,16€
NERE	110.226,70€	44.089,66€	154.316,36€
CEC/CCIC	99.193,65€	37.748,82€	136.942,47€
COTEC	88.193,26€	34.441,97€	122.635,23€
	431.891,14 €	169.983,08 €	601.874,22 €

Este projeto tem como propósito potenciar um novo paradigma Eco empreendedor nas regiões Norte, Centro e Alentejo, com o desenvolvimento de um Programa de Eco empreendedorismo multiregional de âmbito nacional, com grande impacto mobilizador junto dos jovens empreendedores e das indústrias.

1.2.1.1. Atividades procedimentais conducentes à aquisição de serviços

No decorrer do ano de 2022, mais concretamente nos quatro primeiros meses do ano, iniciaremos com todos os procedimentos conducentes à aquisição de serviços especializados, conforme infra (valores com IVA):

A - Serviços especializados de comunicação **17.804,40€**

(Ajuste Direto)

a) Manual de identidade, website* outros materiais de divulgação e comunicação, produção de conteúdos, impressão gráfica, stand-ups	15.000,00€
b) Cartazes e flyers	959,40€
c) Documentação material suporte	1.845,00€

B – Consultoria Especializada

Simulador Empreendedorismo **53.105,25€**

(Consulta Prévia)

C - Oradores sessões de sensibilização **5.904,00€**

(Ajustes diretos simplificados)

No decorrer deste ano ainda se efetuarão outras contratações, **ajustes diretos simplificados**, no valor de 6.937,20€, distribuídas por:

Coffee breacks	1.402,20€
Aluguer de mini bus (visita a empresas)	1.845,00€
Divulgação OCS	3.690,00€

1.2.1.2. Execução Física

Quanto à atividade física, prevemos que as atividades acometidas ao CEC, por ser responsável direto pelo seu desenvolvimento, serão identificadas conforme infra:

1.2.1.3. Execução Financeira

No decorrer de 2022, estima-se submeter quatro pedidos de pagamento, dois na modalidade de reembolso (despesas pagas) e dois na modalidade contra fatura (despesas não pagas). Estas despesas serão pagas até 30 dias após recebimento da comparticipação financeira respetiva (85%).

No que respeita a Recursos Humanos, estimou-se como padrão até junho a despesa, para esta tipologia, a relativa a janeiro, incrementando-se a mesma em julho em 5% e setembro em 8%.

Resumidamente para o ano de 2022, estimamos que a estrutura de rendimentos e gastos do projeto, seja de acordo com o infra:

Fornecimento e Serviços Externos 2022	
Trabalhos Especializados	50 742,52 €
Deslocações	1 143,90 €
Outros serviços (coffee breaks)	1 402,20 €
Total FSE	53 288,61 €
Recursos Humanos	14 857,82 €
Subsídio ao Investimento (85%)	57 924,47 €

1.2.2. JOBS - Jump Over to Business Startup – Candidatura Nº 72500

[dezembro 2021 – junho 2023]

A 18 de setembro de 2020, foi submetido um projeto, liderado pelo CEC/CCIC e em parceria com algumas incubadoras da Rede RIERC [BLC3, AIRO, IEFF, Associação Parkurbis, SERQ (Sertã), Tagusvalley e Associação Estufa – Plataforma Cultural (Torres Vedras)], ao Sistema de Apoio a Ações Coletivas – Promoção do Espírito Empresarial, Programa Operacional Regional do Centro, Aviso Centro-60-2020-03.

Este projeto assentou em cinco grandes atividades:

Atividade 1: Atividade de pós-aceleração

Atividade 2 - Monitorização da rede RIERC

Atividade 3 - Promoção Regional, Nacional e Internacional da rede e comunicação

Atividade 4 - Avaliação externa e monitorização

Atividade 5 – Gestão do projeto

Este projeto assumiu um orçamento global de 994.069,20€, distribuído, pelos copromotores de acordo com o infra:

	Orçamento Candidatura
CEC/CCIC	111 555,50 €
Tagusvalley	129 937,85 €
AIRO	129 321,85 €
BLC3	129 321,85 €
Parkurbis	129 321,85 €
INOVA-E	129 265,85 €
IEFF	106 022,66 €
SERQ	129 321,85 €
Total	994 069,26 €

Em janeiro de 2022, foi o CEC/CCIC notificado da aprovação, com uma redução orçamental, de acordo com o quadro infra:

	Aprovado		
	Serviços	RH	TOTAL
CEC	44.454,14€	17.781,66€	62.235,80€
TAGUSVALLEY	68.409,24€	27.363,70€	95.772,94€
AIRO	68.699,24€	27.479,70€	96.178,94€
BLC3	61.597,19€	24.638,88€	86.236,07€
PARKURBIS	67.490,21€	26.996,08€	94.486,29€
IEFF	63.833,89€	25.533,56€	89.367,45€
SERQ	71.421,31€	28.568,52€	99.989,83€
	445.905,22 €	178.362,10 €	624.267,32 €

Este projeto tem como principal e inovador objetivo capacitar start-ups e empreendedores com as capacidades e contactos necessários à aceleração da sua entrada no mercado, partindo dos recursos e redes acessíveis através dos seus membros.

1.2.2.1. Atividades procedimentais conducentes à aquisição de serviços

No decorrer do ano de 2022, mais concretamente nos quatro primeiros meses do ano, iniciaremos com todos os procedimentos conducentes à aquisição de serviços especializados, conforme infra (valores com IVA):

A - Serviços especializados de comunicação **4.756,35€**
(Ajuste Direto)

- | | |
|---------------------------------------|-----------|
| a) Materiais de divulgação do projeto | 2.986,37€ |
| b) Imagem do Projeto | 1.769,98€ |

Estes serviços, tendo em conta a semelhança foram adjudicados conjuntamente com os mesmos serviços previstos no projeto ECOSTARTUP.

B – Consultoria Especializada

Ainda que os serviços infra identificados sejam de consultoria especializada, os serviços a desenvolver são distintos, exigindo, por essa via, Know How distintos.

B1. Avaliação, seleção e diagnóstico de necessidades dos projetos **8.159,92€**
admitidos à atividade

B2. Desenvolvimento de ferramenta digital à análise do mapeamento, **25.259,76€**
definição das equipas de acompanhamento e gestão dos processos

1.2.2.2. Execução Física

Quanto à atividade física, prevemos que as atividades acometidas ao CEC, por ser responsável direto pelo seu desenvolvimento, serão identificadas conforme infra:

Atividade 1: Atividade de pós-aceleração	2022											
	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez
Avaliação, seleção e diagnóstico de necessidades dos projetos admitidos à atividade					x	x	x	x	x	x		

Atividade 2 - Monitorização da rede RIERC	2022											
	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez
Desenvolvimento de ferramenta digital à análise do mapeamento, definição das equipas de acompanhamento e gestão dos processos					x	x	x					

Atividade 3 - Promoção Regional, Nacional da rede e comunicação	2022											
	jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez
Sessões de Sensibilização:												
Sessões de sensibilização 1 - Coimbra/Novotecn					x							
Sessões de sensibilização 2 - Coimbra IPN						x						
Sessões de sensibilização 3 - Biocant						x						
Sessões de sensibilização 4 - Anadia							x					
Sessões de sensibilização 5 - IEFF							x					
Sessões de sensibilização 6 - Aveiro									x			
Sessões de sensibilização 7 - BLC3									x			
Sessões de sensibilização 8 - AIRV										x		
Sessões de sensibilização 9 - Ubimedical											x	
Sessões de sensibilização 10 - OBITEC - Parkurbis												x
Sessões de sensibilização 11 - CATAA (Castelo Branco)											x	
Sessões de sensibilização 12 - IUPNE (Fundão)												x
Sessões de sensibilização 13 - SERQ (Sertão)												x
Sessões de sensibilização 14 - Centro Invest (Figueiró dos Vinhos)												x
Sessões de sensibilização 15 - Tagusvalley (Abrantes)												x
Sessões de sensibilização 16 - Torres Inov (Torres Vedras)												x
Sessões de sensibilização 17 - OBITEC (Óbidos)												x
Sessões de sensibilização 18 - AIRO (Caldas da Rainha)												x
Sessões de sensibilização 19 - OPEN (Marinha Grandes)												x
Sessões de sensibilização 20 - Start Up Leiria												x
Imagem do projeto												

1.2.2.3. Execução Financeira

No decorrer de 2022, estima-se submeter quatro pedidos de pagamento, dois na modalidade de reembolso (despesas pagas: salários avença contabilidade) e dois na modalidade contra fatura (despesas não pagas).

Estas despesas serão pagas até 30 dias após recebimento da comparticipação financeira respetiva (85%), conforme quadro página seguinte.

No que respeita a Recursos Humanos, estimou-se como padrão até junho a despesa, para esta tipologia, a relativa a janeiro, incrementando-se a mesma em julho em 5% e setembro em 8%.

Grosso modo a repartição das despesas será feita tendo em conta as grandes rubricas infra identificas:

Fornecimento e Serviços Externos 2022			
Trabalhos Especializados			26 699,74 €
Honorários			103,29 €
Publicidade e Propaganda			2 858,80 €
Recursos Humanos			11 266,25 €
Total estimado 2022			40 928,08 €
Subsídio ao Investimento	85,00%		34 788,87 €

1.2.3. ciberPME

O projeto “ciberPME” tem como objetivo capacitar, dotar de informação e incrementar as competências dos Recursos Humanos e das PME para a adoção de medidas de cibersegurança e segurança de informação na fileira automóvel, em 12 empresas.

O programa de formação para empresas do setor automóvel permite financiar ações de capacitação para as PMEs do setor, com cobertura de pelo menos 60% dos custos das despesas de formação e do valor hora dos formandos, durante o horário da formação, contribuindo diretamente para a implementação de processos de mudança, evolução organizacional e tecnológica em áreas-core nas PME aderentes face ao nível da competitividade que estas pretendem atingir, nomeadamente com impactos ao nível do acesso a mercados, da eficiência, da produtividade e mesmo do volume de negócios.

O Plano de intervenção do ciberPME terá como foco os módulos de 25 horas:

O Incentivo global não reembolsável é de 29.934,45€, calculado com uma taxa média de 64,49% (tendo em conta a tipologia de PME).

Neste sentido com a implementação plena deste projeto, caberá, como média, às empresas a intervencionar, um complemento de vencimento que totaliza 15.356,25€ e para fazer face às despesas internas do CEC e Formadores 14.578,20€.

O regime aplicado é o de custos simplificados.

1.2.4. 4. Aceleradoras de Comércio Digital

A ser preparada candidatura (PRR) ao Aviso Nº 4/C16-i02/2022 – Aceleradoras Comércio Digital, liderado pelo CEC/CCIC em Consórcio com entidades (NUTS III Centro) que reúnam todos os critérios de elegibilidade previstos no Aviso supra mencionado, tendo como propósito a criação de oito Aceleradoras (uma por NUTS III Centro)

O objetivo estratégico desta candidatura é criar uma estrutura organizacional (Aceleradora), com presença física, que acompanha e apoia, de forma contínua e durante o período de execução do PRR, o crescimento de empresas do comércio e serviços abertos ao consumidor através da transformação digital dos seus processos e modelos de negócio, nomeadamente por meio da capacitação, mentoria, networking e apoio na implementação do projeto de digitalização das empresas.

Objetivo estratégico das Aceleradoras

- A realização de ações de sensibilização prestadas em proximidade às empresas do comércio e dos serviços abertos ao consumidor, adiante empresas;
- A elaboração de diagnósticos de maturidade digital das empresas, os quais devem avaliar os respetivos fatores críticos de sucesso, potenciáveis com a digitalização dos seus processos e modelos de negócio, servindo de base para o Plano de Transição Digital no quadro de cada empresa;
- A publicitação do Catálogo de Serviços de Transição Digital, que estará disponível online para consulta dos operadores económicos e no qual constarão os pacotes de serviços elegíveis, bem como os respetivos prestadores de serviços acreditados;
- A mediação do acesso aos serviços do Catálogo de Serviços de Transição Digital, o qual será atribuído pela Aceleradora em função das necessidades detetadas pela avaliação de maturidade digital das empresas;
- A articulação entre as necessidades de digitalização das empresas, e dos serviços disponíveis, no Catálogo de Serviços de Transição Digital;
- O acompanhamento e o apoio contínuo às empresas no desenvolvimento dos respetivos processos e competências organizacionais que fomentam a transformação digital dos seus processos e modelos de negócio.

Cada Aceleradora deverá ser dotada de recursos humanos e materiais para assegurar uma intervenção efetiva e continuada junto dos operadores económicos

O número mínimo de empresas a apoiar na NUT II Centro é de 6.650.

A dotação orçamental para o Consórcio NUT II Centro é de 5.000.000€ e de 6.864.500€ alocados à prestação de serviços às empresas de comércio e serviços, através do acesso ao Catálogo de Serviços de Transição Digital.

O financiamento a conceder assume a natureza de subvenção não reembolsável, pela aplicação de uma taxa de 100% sobre as despesas consideradas elegíveis, exceção para o IVA.

1.3. DEPARTAMENTO DE COOPERAÇÃO E RELAÇÕES INTERNACIONAIS

1.3.1. ENTERPRISE EUROPE NETWORK

Com início a 1 de janeiro de 2022 e em execução até 30 de junho de 2025, a implementação do EEN 2022-2025 mantém a centralidade no âmbito da atividade desenvolvida pelo DCRI, com base nas seguintes metas estabelecidas para o corrente ano:

Atividades	Objetivo para 2022-2025	Objetivo para 2022
PMEs servidas pela Enterprise Europe Network (âmbito geral)	2000	600
PMEs com Plano de Ação	100	33
Achievements	50	16
PMEs com achievements e impacto avaliado	20	6
Organização de Eventos locais	14	4
Co-organização de eventos internacionais	44	14

Para além destas atividades, enumeram-se as seguintes funções assumidas pelo CEC-CCIC na Enterprise Europe Network, nomeadamente:

- Embaixador EU-OSHA – Agência Europeia de Higiene e Segurança no Trabalho junto da Enterprise Europe Network (Helena Lopes) – participação em reuniões organizadas pelos colegas de Bilbao e reuniões de acompanhamento com a ACT. Organização de webinars e iniciativas em conjunto com a ACT;
- Chair do Grupo Setorial Ambiente na Enterprise Europe Network (Joana Afonso) – no ano 2022 será substituída por um colega espanhol e retomará as atividades de presidência em 2023 (atividade financiada a 100%);
- Participação no Grupo de Trabalho sobre Sustentabilidade, liderado pelo IAPMEI;

- Representante Regional do Grupo Setorial da Saúde na Enterprise Europe Network – participação nas reuniões (1 por semestre);
- Participação na Conferência Anual da Enterprise Europe Network;
- Participação em formações centrais, organizadas pela Comissão Europeia e pelo IAPMEI
- Participação nas reuniões de consórcio, organizadas pelo IAPMEI;
- Contribuição ou participação em campanhas/consultas públicas da UE organizadas e geridas pela Comissão Europeia.

Conforme referido anteriormente, este projeto decorre até 2025, tendo uma duração total de 42 meses. Do ponto de vista financeiro, este projeto tem uma taxa de comparticipação global de 60%, com taxas específicas de 100% nas atividades de coordenação e de 25% nos custos indiretos:

	BUDGET 2022-2025	Previsto 2022 (25% de execução total do projeto)
A. Custos com Pessoal	340 140,11 €	85 035,03 €
B. Viagens e alojamento	48 200,00 €	12 050,00 €
C. Custos com outros serviços	25 050,00 €	6 262,50 €
Informação e Comunicação	7 500,00 €	1 875,00 €
Conferências, seminários, workshops e eventos	17 550,00 €	4 487,50 €
D3. Atividades de coordenação adicionais (financiado a 100%)	14 000,00 €	-
Direct Costs	427 390,11 €	103 347,53 €
Over Heads (25%)	106 847,53 €	25 836,88 €
Total	534 237,64 €	129 184,41 €

1.3.2. BIOMATDB+

O projeto BIOMATDB + tem como objetivo criar um banco de dados avançado para biomateriais fornecendo informações detalhadas sobre as suas propriedades. Ferramentas flexíveis de análise e visualização de dados apoiarão o processo de procura e seleção com base em análises dos resultados de testes biológicos de biomateriais da literatura científica para incorporar dados sobre o maior número possível de propriedades do material, fornecendo um mercado de informações otimizado para a web e consultores digitais para apoiar empresas, especialmente PMEs, na oferta dos seus produtos e na apresentação adequada em escala global. Iniciado por casos de uso de biomateriais, a aplicação web irá combinar os fornecedores por meio de ferramentas de correspondência inteligente e suporte de decisão passo a passo. Pretende-se ainda criar um rótulo de biocompatibilidade para definir a adequação de um biomaterial para uso em dispositivo médico ou terapia avançada e para auxiliar empresas, especialmente PMEs, na escolha e facilitação de acesso ao mercado para os seus produtos proporcionando-lhes uma melhor orientação.

O projeto tem um impacto significativo em termos Europeus e capacidade de pesquisa de biomateriais existentes a nível pan-europeu. Será um facilitador para uma melhor absorção de biomateriais em futuras aplicações de saúde e terapias médicas.

	BUDGET 2022-2025
Custos com Pessoal	88 400,00 €
Custos com Viagens	13 000,00 €
Direct Costs	101 400,00 €
Over Heads (25%)	25 350,00 €
Total	126 750,00 €

Este projeto terá a duração 30 meses, com datas previstas de implementação entre 1 de junho de 2022 e 30 de novembro de 2024, sendo participado a 100%.

	BUDGET 2022-2025
Custos com Pessoal	88 400,00 €
Custos com Viagens	13 000,00 €
Direct Costs	101 400,00 €
Over Heads (25%)	25 350,00 €
Total	126 750,00 €

1.3.3. Projetos a Candidatar

Em 2021, foi elaborada candidatura ao aviso ERASMUS + | ERASMUS-AG-LS | Partnerships for Innovation: Alliances (ERASMYS-EDU-2021-PI-ALL-INNO) que deverá ser submetida num próximo aviso de 2022, previsivelmente durante o mês de setembro.

O principal objetivo do projeto será fomentar iniciativas de empreendedorismo verde entre os alunos europeus de formação vocacional através da concepção de uma metodologia de aprendizagem não formal, que aumenta a consciência, motivação e habilidades entre os alunos para realizar a criação de empreendedorismo ecológico, apropriadamente denominado Ecopreneurship.

1.4. DEPARTAMENTO DE PROJETOS ESPECIAIS E COMUNICAÇÃO

Para 2022, o Departamento Eventos e Comunicação do CEC/CCIC continuará a desenvolver as seguintes atividades:

- Apoiar a organização de eventos, em formato presencial, remoto ou híbrido;
- Divulgar e promover iniciativas e informações referentes às atividades e aos projetos desenvolvidos pelo CEC/CCIC;

- Pesquisar e divulgar informações úteis para os Associados e empresários da região, tais como notícias e legislação;
- Realizar e enviar a edição eletrónica da newsletter;
- Coordenar e atualizar o site e as redes sociais;
- Pesquisar e preparar informação com vista à redação de conteúdos para os órgãos de Comunicação Social regionais e nacionais;
- Apoio à promoção e divulgação de iniciativas e informações de outras entidades;
- Assegurar o clipping eletrónico de notícias online e de imprensa;
- Apoiar os serviços CCIC;
- Apoiar o Conselho Consultivo do CEC/CCIC.

1.5. DEPARTAMENTO DE QUALIFICAÇÃO E COMPETÊNCIAS

1.5.1. Programa QI PME 2020 ao abrigo do Celebração do Contrato de Delegação de Competências entre POCI e CEC/CCIC para a formação-ação

Ao abrigo das medidas extraordinárias COVID-19 (Deliberação CIC nº8/2020), as entidades promotoras apresentaram Pedidos de Alteração, sendo que os projetos de formação-Ação irão abranger a totalidade do ano de 2022 e, nalguns casos, estender-se pelo primeiro semestre do ano de 2023.

Neste sentido, o CEC, na qualidade de Organismo Intermédio para a tipologia de intervenção de formação-ação no âmbito do Portugal 2020, irá, no ano de 2022, dar continuidade ao acompanhamento e monitorização dos 29 projetos QI PME 2020.

1.5.2. Programa Emprego Mais Digital

No âmbito da atual prorrogação do projeto Emprego+Digital até 30 de abril de 2022 firmada até ao momento, e na expectativa de que novas prorrogações venham a acontecer, o CEC irá dar continuidade às ações de formação aprovadas em sede de candidatura apresentada ao IEFP, tendo sempre presente a eventualidade de adequar a sua oferta formativa às necessidades específicas das empresas da região Centro decorrentes de novas exigências e desafios com que se vão confrontando no seu contexto laboral.

A aposta na conceção de Programas de Formação Extra catálogo será, num primeiro exercício, reforçada nas seguintes áreas:

- N/A 14 A Excelência no Atendimento
- N/A 15 Negociação à Distância
- N/A 16 Processo de venda não presencial, fidelização e recuperação de clientes
- N/A 17 Gestão de equipas com recurso a ferramentas digitais

- N/A 18 SCRUM
- N/A 19 Boas práticas de Cibersegurança
- N/A 20 Ferramentas para a Cibersegurança
- N/A 21 Segurança da Informação
- N/A 22 Office 365

Destas ações de formação destaca-se a importância em trabalhar nas empresas a temática da Cibersegurança pela relevância tem vindo a assumir no contexto atual, nomeadamente nos últimos meses, e que, como tal, justifica a sua integração nas preocupações dos responsáveis das empresas.

Neste sentido, e tendo presente as características do tecido empresarial da região Centro, o CEC/CCIC irá implementar três cursos, que podem ser ministrados em conjunto, a título de percurso formativo, ou individualmente, de acordo com as especificidades das empresas envolvidas:

- N/A 19 Boas práticas de Cibersegurança
- N/A 20 Ferramentas para a Cibersegurança
- N/A 21 Segurança da Informação

O primeiro curso destina-se a empresas de menor dimensão, que pretendam uma abordagem inicial e mais simples, o curso 2 destina-se a empresas já com algumas bases na área, mas sem estrutura organizacional dedicada, e finalmente o terceiro curso é adequado a empresas com maior dimensão e sistemas de gestão qualidade já implementados/a implementar.

Saliente-se a preocupação constante do CEC em adequar a oferta formativa às reais e atuais necessidades do tecido empresarial, o que poderá conduzir, de forma sustentada, a novos ajustamentos relativamente à candidatura inicial.

1.5.3. Bolsa de Entidades Formadoras Externas – Cursos de Aprendizagem

Integrando a Bolsa de Entidades Formadoras Externas – Cursos de Aprendizagem, com vigência para o período de 2022 a 2024 e as necessidades formativas do IEF, o CEC poderá vir a ser convidado pelo IEF a executar cursos de aprendizagem nas áreas de educação e formação aprovadas.

1.5.4. Bolsa de Entidades Formadoras Externas – Medidas de Formação Profissional

Integrando a Bolsa de Entidades Formadoras Externas – Medidas de Formação Profissional do IEF, envolvendo, para o efeito, a sua rede associativa, o CEC poderá vir a ser convidado pelo IEF a executar cursos de formação nas áreas de educação e formação/Concelhos em que se encontra aprovado.

1.6. CÂMARA DE COMÉRCIO E INDÚSTRIA DO CENTRO (CCIC)

Para 2022, o CEC/CCIC continuará empenhado em manter a tendência de crescimento do número de Certificados de Origem e de Certificados de Venda Livre emitidos não podendo, no entanto, deixar de ter em conta a situação excecional que enfrenta a economia mundial e as implicações que a guerra na Europa está a ter nas empresas, nomeadamente com quebras de fornecimento de matéria-prima. Nesse sentido continuará a promover a divulgação dos serviços desenvolvidos pela Câmara de Comércio e Indústria do Centro junto do tecido empresarial da região, fortalecendo a sua posição como a Câmara de Comércio de referência da Região Centro. Nesse âmbito, será também privilegiado o contato direto com as empresas exportadoras de maior relevância da região.

3. ORÇAMENTO PARA 2022

3.1. Rendimentos e Gastos para 2022

RENDIMENTOS	Realizado 2021	Orçamento 2022
Prestação de serviços	233 709,74	232 079,84
Quotização	76 700,00	73 500,00
Associações	39 600,00	38 400,00
Conselho Consultivo	37 100,00	35 100,00
Faturação Câmara de Comércio e Indústria do Centro	157 009,74	158 579,84
Outros rendimentos e ganhos	5 818,55	3 431,91
Serviços SPNR	2 190,00	1 800,00
Outros não especificados	1 856,55	0,00
Subsídios ao Investimentos	1 772,00	1 631,91
Subsídios à exploração	389 313,43	547 171,94
Total Rendimentos	628 841,72	782 683,69
GASTOS		
Fornecimentos e serviços externos	155 625,72	358 943,73
Trabalhos especializados	11 870,90	108 124,18
Publicidade e propaganda	92,01	4 733,80
Vigilância e segurança	807,34	1 571,57
Honorários	49 051,25	90 030,79
Comissões	156,36	175,32
Conservação e reparação	2 724,16	6 871,46
Ferramentas e utensílios	943,20	800,00
Livros e documentação técnica	240,00	120,00
Material de escritório	2 847,22	3 000,00
Artigos de oferta	54,60	
Eletricidade	5 202,63	5 983,02
Combustíveis	115,31	360,00
Água	753,58	791,26
Deslocações e estadas	666,23	15 296,10
Rendas e alugueres	62 066,03	102 026,16
Comunicação	8 416,69	9 187,33
Seguros	2 393,97	2 401,20
Contencioso e notariado	50,00	50,00
Limpeza, Higiene e conforto	4 352,17	4 394,80
Outros serviços	2 822,07	3 026,73
Gastos com pessoal	318 234,37	308 121,67
Senhas de presença	7 200,00	7 200,00
Remunerações do pessoal	249 077,41	240 230,13
Encargos sobre remunerações	53 468,85	51 747,24
Seguro de acidentes no trabalho	1 374,85	1 308,96
Outros gastos com pessoal	7 113,26	7 635,34
Gastos de depreciação e amortização	8 375,94	7 192,47
Outros gastos e perdas	43 727,63	31 579,28
Impostos	184,17	184,17
Taxas	236,50	0,00
Descontos de pp concedidos	432,63	440,00
Dívidas incobráveis	257,17	0,00
Correções de exercícios anteriores	2 359,69	0,00
Quotizações	9 750,00	9 150,00
Multas e penalidades	639,15	0,00
Outros	3,60	69,00
Bolsas Formandos+seguros	29 864,72	21 736,11
Gastos e perdas de financiamento	36 164,83	18 116,93
Juros suportados	27 567,95	12 197,37
Outros gastos e perdas de financiamento	8 596,88	5 919,56
TOTAL GASTOS	562 128,49	723 954,08
SALDO	66 713,23	58 729,61

Euros

3.2. Rendimentos (rubricas detalhadas)

RUBRICAS	Orçamento 2022
Quotização - Associações	38 400,00
Quotização - Conselho Consultivo	35 100,00
Faturação Câmara de Comércio e Indústria do Centro	158 579,84
Subtotal	232 079,84
Outros serviços (secretariado, assessoria, ...)	1 800,00
Subsídios à exploração	547 171,94
QIPME2020_2	144 447,84
EEN 2022-2025	77 510,65
BIOMATDB	21 832,96
Emprego+Digital	210 667,15
JOBS	34 788,87
Ecostartup	57 924,47
Subsídios ao Investimento	1 631,91
Destino Frontera	356,43
IC 16	712,70
QIPME2020_1	562,78
Subtotal	550 603,85
Total Rendimentos	782 683,69

Euros

3.3. Gastos (rubricas detalhadas)

FORNECIMENTOS E SERVIÇOS EXTERNOS (GERAL)	Orçamento 2022
Trabalhos especializados	2 890,50
Vigilância e segurança	1 571,57
Honorários	5 640,00
Comissões	175,32
Conservação e reparação	6 871,46
Ferramentas e utensílios	800,00
Livros e documentação técnica	120,00
Material de escritório e outros	3 000,00
Electricidade, combustíveis e água	7 134,28
Deslocações e estadas	700,00
Rendas e Alugueres	45 784,47
Comunicação	9 187,33
Seguros	2 401,20
Contencioso e notariado	50,00
Limpeza, Higiene e conforto	4 394,80
Outros serviços	3 026,73
Total	93 747,67

Euros

FORNECIMENTOS E SERVIÇOS EXTERNOS (PROJETOS)	Orçamento 2022
Trabalhos especializados	105 233,68
Emprego+Digital	23 303,92
Ecostartup	50 742,52
JOBS	26 699,74
EEN 2022-205	4 487,50
Publicidade e propaganda	4 733,80
JOBS	2 858,80
EEN 2022-205	1 875,00
Honorários	84 390,79€
Emprego+Digital	84 287,50
JOBS	103,29
Deslocações e estadas	14 596,10
Ecostartup	2 546,10
EEN 2022-2025	12 050,00
JOBS	4 152,96
Rendas e Alugueres	56 241,69
Emprego+Digital	56 241,69
Total	265 196,06

Euros

OUTROS GASTOS E PERDAS	Orçamento 2022
Emprego+Digital (gastos com formandos)	21 736,11
Quotizações	9 150,00
CIP	8 400,00
INOVCUSTER	200,00
APIES	750,00
Impostos	184,17
Descontos de pronto pagamento conc.	440,00
Outros	69,00
Sub Total	31 579,28
Gastos de depreciação e amortização	7 192,47
Gastos e perdas de financiamento	18 116,93
Juros	12 197,37
Encargos Bancários	5 919,56
Total	56 888,68

Euros

Pessoal	Orçamento 2022
Remuneração órgãos sociais	7 200,00
Pessoal	222 602,59
Subsídio de alimentação	17 627,54
Encargos sobre remunerações	51 747,24
Seguro acidentes de trabalho/Saúde	1 308,96
Diversos (Medicina, higiene e segurança no trabalho, FCT)	7 635,34
Total	308 121,67

Euros

3.4. Demonstração Previsional de Resultados por Naturezas

RENDIMENTOS E GASTOS	Períodos	
	2021 Realizado	2022 Orçamento
Vendas e serviços prestados	233 709,74	232 079,84
Subsídios à exploração	389 313,43	547 171,94
Fornecimentos e serviços externos	(155 625,72)	(358 943,73)
Gastos com pessoal	(318 234,37)	(308 121,67)
Aumentos/Reduções de justo valor	5 818,55	3 431,91
Outros rendimentos e ganhos	(43 727,63)	(31 579,28)
Outros gastos e perdas	233 709,74	232 079,84
Resultado antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos	111 254,00	84 039,01
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	(8 375,94)	(7 192,47)
Resultado Operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)	102 878,06	76 846,54
Juros e gastos similares suportados	(36 164,83)	(18 116,93)
Resultado antes de impostos	66 713,23	58 729,61
Imposto sobre rendimento do período	0,00	0,00
Resultado Líquido do período	66 713,23	58 729,61

Euros

3.5. Pressupostos

Rendimentos

Quotização

Em 2022, prevê-se que o valor de quotas orçamentado relativo às associações sofra alterações, uma vez que se verifica a desistência de 3 associados. Nas quotizações referentes à participação no Conselho Consultivo, está prevista a saída de 1 associado no ano em curso.

Serviços da Câmara de Comércio e Indústria

No contexto do abrandamento da pandemia, que afetou diretamente as empresas da região, considerou-se, para 2022 uma perspetiva de ligeiro incremento, pois com base na comparação com o período anterior é expectável verificar um acréscimo de 1% dos serviços prestados.

Subsídios à Exploração e ao Investimento

Este valor tem em conta os projetos de continuidade dos períodos anteriores (QIPME2020_2 e Emprego+Digital), bem como o início de implementação dos novos projetos (JOBS, Ecostartup, EEN 2022-2025 e BIOMATDB).

Assim, foi considerada a correspondente contribuição financeira, tendo em conta a execução expectável para 2022. Relativamente aos subsídios ao investimento, estes resultam da contabilização do respetivo subsídio no período, em consonância com o ao investimento efetuado nos períodos anteriores.

Gastos

Fornecimentos e Serviços Externos

Para 2022, espera-se um aumento face a 2021, por via da expectativa de execução de um novo projeto (BIOMATDB) e do início da efetiva execução de projetos (Ecostartup e JOBS), que teve o início de implementação protelada pelo atraso da análise ao nível dos organismos gestores, a saber COMPETE2020 e CCDRC respetivamente, e que irão ter um forte impacto nas rubricas de Trabalhos Especializados, Publicidade e Propaganda, Honorários, Deslocações e Estadas, e Rendas e Alugueres. Contudo, nas rubricas gerais, não diretamente alocadas a projetos, perspetiva-se um aumento, nomeadamente nas rubricas de Eletricidade e Conservação e Reparação.

Gastos com Pessoal

O valor orçamentado na rubrica de pessoal compreende um descréscimo generalizado de 3,2 %, resultando do facto de um técnico se entrar de baixa prolongada ao longo do ano de 2022.

Outros Gastos e Perdas

A significativa variação na orçamentação desta rubrica, face ao ano anterior, diz respeito ao facto de nela se contabilizarem os gastos com os formandos do projeto Emprego+Digital, que irá terminar em meados do ano corrente. Nesta rubrica está refletido um descréscimo de 6% com as quotizações, uma vez que não se irá suportar a quota da RIET, considerando-se uma nova quotização referente ao INOVCLUSTER, e mantendo-se os valores da quotização da CIP e da FNABA/APIES inalterados.

Depreciação

Não havendo a previsão da realização de novos investimentos, foi considerada a previsão dos valores a depreciar, em função dos ativos fixos tangíveis existentes no ano 2022.

Juros e Gastos Similares

O CEC/CCIC, em 2021, já não beneficiou das moratórias bancárias do Estado, concedidas em consequência da pandemia COVID-19, pelo que teve de pagar algumas das suas responsabilidades financeiras assumidas em anos anteriores. Não obstante, a existência de empréstimos bancários decresceu em cerca de 47%, na comparação dos anos de 2020/2021. Face a isto, a previsão de juros e gastos similares é inferior em 2022.

Contexto Aleatório da Previsão

Este orçamento pode ter condicionada a sua execução, tendo em conta os seguintes fatores:

Externos

1. contexto de incerteza económica;
2. conjuntura internacional atual.

Internos

1. o modelo de intervenção no âmbito do PRR (Plano de Recuperação e Resiliência), não está formatado para projetos associativos
2. a incerteza do início do novo quadro comunitário torna difícil a tomada de decisões estratégicas.

4. ÓRGÃOS SOCIAIS CEC/CCIC

MESA DA ASSEMBLEIA GERAL:

PRESIDENTE	Tomás Martins, em representação da AENEBEIRA – Associação Empresarial do Nordeste da Beira
VICE-PRESIDENTE	Vítor Santos, em representação do NEVA – Núcleo Empresarial da Região de Vagos
SECRETÁRIO	Carlos Pinheiro, em representação da ACIBA – Associação Comercial e Industrial da Bairrada e Aguieira

DIREÇÃO:

PRESIDENTE	José Manuel Silva Couto
VICE-PRESIDENTE	Rogério Hilário, em representação da ACICF – Associação Comercial e Industrial do Concelho do Fundão
VICE-PRESIDENTE	João Cotta, em representação da AIRV – Associação Empresarial da Região de Viseu
VICE-PRESIDENTE	Fernando Castro, em representação da AIDA CCI - Câmara de Comércio e Indústria do Distrito Aveiro
VICE-PRESIDENTE	João Matias, em representação da AICP – Associação dos Industriais do Concelho de Pombal
VICE-PRESIDENTE	Sérgio Bento, em representação da ACICB – Associação Empresarial da Beira Baixa
VICE-PRESIDENTE	Cristina Antunes, em representação da AEC – Associação Empresarial de Cantanhede
VICE-PRESIDENTE	Ana Palmeira de Oliveira, em representação da AEBB – Associação Empresarial da Beira Baixa
VICE-PRESIDENTE	Emília Abrantes, em representação da ACIB – Associação Comercial e Industrial da Bairrada
DIRETOR	Isabel Gomes, em representação da ABIMOTA – Associação Nacional de Indústria de Duas Rodas, Ferragens, Mobiliários e Afins

DIRETOR	Orlando Faísca, em representação do NERGA – Associação Empresarial da Região da Guarda
DIRETOR	Gualter Mirandez, em representação da ACDV – Associação Comercial do Distrito de Viseu
DIRETOR	Luís Vasco Pedroso, em representação da ACIMG – Associação Comercial e Industrial da Marinha Grande
DIRETOR	Nuno Lopes, em representação da ACIFF – Associação Comercial e Industrial da Figueira da Foz, Associação Empresarial Regional
DIRETOR	João Cardoso, empresário

CONSELHO FISCAL:

PRESIDENTE	Ricardo Abrantes, em representação da AEA – Associação Empresarial de Águeda
VICE-PRESIDENTE	Moisés Mendes Cainé, em representação da AESE – Associação Empresarial da Serra da Estrela
SECRETÁRIO	Gil Ferraz, em representação da AEL – Associação Empresarial de Lafões

5. ASSOCIADAS CEC/CCIC

ASSOCIADAS DO DISTRITO DE AVEIRO

ABIMOTA - Associação Nacional das Industrias de Duas Rodas, Ferragens, Mobiliário e Afins

ACA - Associação Comercial de Aveiro

ACIB - Associação Comercial e Industrial da Bairrada

ACIBA - Associação Comercial e Industrial da Bairrada e Agueira

AEA - Associação Empresarial de Águeda

AIDA CCIC - Câmara de Comércio e Indústria do Distrito Aveiro

NEVA - Núcleo Empresarial de Vagos

SEMA - Associação Empresarial

ASSOCIADAS DO DISTRITO DE CASTELO BRANCO

ACICB - Associação Comercial, Industrial e de Serviços de Castelo Branco, Idanha-a-Nova e Vila Velha de Ródão

ACICF - Associação Comercial e Industrial do Concelho do Fundão

AECBP - Associação Empresarial da Covilhã, Belmonte e Penamacor

AEBB - Associação Empresarial da Beira Baixa

ASSOCIADAS DO DISTRITO DE COIMBRA

ACIFF - Associação Comercial e Industrial da Figueira da Foz, Associação Empresarial Regional

AEDP – Associação Empresarial de Poiares

AEC - Associação Empresarial de Cantanhede

AESL – Associação Empresarial da Serra da Lousã

ANJE - Associação Nacional de Jovens Empresários - Núcleo do Centro

NERC – Associação Empresarial da Região de Coimbra

WinCentro – Agência de Desenvolvimento Regional

ASSOCIADAS DO DISTRITO DA GUARDA

AASE – Associação de Artesãos da Serra da Estrela

AENEBEIRA - Associação Empresarial do Nordeste da Beira

AESE - Associação Empresarial da Serra da Estrela

NERGA - Núcleo Empresarial da Região da Guarda – Associação Empresarial

ASSOCIADAS DO DISTRITO DE LEIRIA

ACILIS - Associação Comercial e Industrial de Leiria, Batalha e Porto de Mós

ACIMG - Associação Comercial e Industrial da Marinha Grande

ACSP – Associação Comercial de Pombal

AICP - Associação de Industriais do Concelho de Pombal

ASSOCIADAS DO DISTRITO DE VISEU

ACDV - Associação Comercial do Distrito de Viseu

ACIS - Associação Comercial e Industrial de Sernancelhe

AEL - Associação Empresarial de Lafões

AEM - Associação Empresarial de Mangualde

AIRV - Associação Empresarial da Região de Viseu

